

CHỈ THỊ

Về việc đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng

Trên cơ sở kết quả Chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh năm 2018 và chỉ đạo của Phó Thủ tướng Trương Hòa Bình tại Hội nghị công bố Chỉ số cải cách hành chính năm 2018 của các bộ, cơ quan ngang bộ, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2018 (tại Thông báo số 202/TB-VPCP ngày 04/6/2019 của Văn phòng Chính phủ), Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo như sau:

1. Thủ trưởng các sở, ngành, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh, các cơ quan Trung ương đóng tại địa phương, Trung tâm phục vụ hành chính công, UBND các huyện, thị xã, thành phố (sau đây gọi tắt là các cơ quan, đơn vị) tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau đây:

- Thực hiện tốt việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý; giảm thấp nhất tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC; nghiêm túc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn. Kiện toàn Bộ phận một cửa, ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận một cửa theo quy định.

- Cập nhật, công khai kịp thời, đầy đủ các TTHC thuộc phạm vi quản lý và thẩm quyền giải quyết trên Trang thông tin điện tử, hệ thống Một cửa điện tử cũng như bảng niêm yết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả ngay khi nhận được Quyết định công bố TTHC do Chủ tịch UBND tỉnh ký ban hành.

- Vận hành có hiệu quả phần mềm Một cửa điện tử theo đúng quy trình, tránh tình trạng tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC mà không cập nhật, xử lý trên phần mềm, từ đó ảnh hưởng tỷ lệ công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Cổng thông tin điện tử và Cổng dịch vụ công tỉnh.

- Thực hiện việc xử lý hồ sơ công việc qua môi trường điện tử và gửi, nhận văn bản điện tử; triển khai sử dụng chữ ký số trong hoạt động trao đổi văn bản điện tử giữa các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh thông qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành đảm bảo thực hiện đúng tiến độ theo Quyết định 1007/QĐ-UBND ngày 05/4/2019 của UBND tỉnh Sóc Trăng ban hành quy chế quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và điều hành trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

- Đẩy mạnh việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, có giải pháp cụ thể nhằm tăng hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến tối thiểu mức độ 3; đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền và các

biện pháp hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích tại địa phương.

- Trong sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy, công tác cán bộ thực hiện đúng quy định, phù hợp thực tiễn, đảm bảo cơ cấu hợp lý; đúng quy định về tiêu chuẩn bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức giữ chức vụ lãnh đạo, không để xảy ra tình trạng thiếu chuẩn mà vẫn được bổ nhiệm.

- Khắc phục triệt để các hạn chế tồn tại do đoàn thanh tra, kiểm tra công tác nội vụ, cải cách hành chính đã chỉ ra.

- Tiếp tục tìm kiếm sáng kiến mới; tổ chức đánh giá hiệu quả giải pháp, sáng kiến đã triển khai trong thời gian qua để nhân rộng, tạo hiệu ứng trong Nhân dân về chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trong tỉnh.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tập trung chỉ đạo rà soát nhiệm vụ cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị mình, khẩn trương triển khai thực hiện những nhiệm vụ nêu trên và báo cáo kết quả về UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) trước ngày 12/7/2019 (đối với những cơ quan, đơn vị còn nhiệm vụ chưa thực hiện tốt đã được Sở Nội vụ liệt kê tại các Phụ lục đính kèm Báo cáo số 55/BC-SNV ngày 19/6/2019, phải giải trình rõ lý do tồn tại, hạn chế và nêu giải pháp xử lý, thời gian khắc phục cụ thể trong báo cáo).

2. Thủ trưởng các sở, ngành tiếp tục thực hiện việc rà soát, thống kê các TTHC (kể cả TTHC áp dụng tại cấp huyện, cấp xã) trên cơ sở quyết định công bố TTHC được bộ, ngành có liên quan chuẩn hóa theo thẩm quyền, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định công bố TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý.

3. Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng của cơ quan, đơn vị theo quy định tại Nghị định số 152/2017/NĐ-CP ngày 27/12/2017 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp. Thời gian hoàn thành trong tháng 8/2019.

4. Sở Thông tin và Truyền thông:

- Hoàn thiện công dịch vụ công, khung kiến trúc chính quyền điện tử; hỗ trợ các đơn vị xử lý các lỗi phát sinh trong quá trình vận hành phần mềm (nếu có); theo dõi sát sao hiệu quả vận hành các phần mềm do tỉnh trang bị.

- Thường xuyên tổng hợp tình hình sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và điều hành, Một cửa điện tử và tình hình cập nhật tin, bài trên hệ thống Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị; báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo, đề xuất xử lý những cơ quan, đơn vị không sử dụng hoặc sử dụng kém chừng phần mềm làm ảnh hưởng đến Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh (đồng thời, gửi về Sở Nội vụ để theo dõi).

- Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh sớm trình UBND công bố Danh mục TTHC thực hiện tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn tỉnh (đối với những đơn vị còn lại). Thời gian hoàn thành trong tháng 7/2019.

5. Văn phòng UBND tỉnh:

- Kiểm tra, theo dõi việc rà soát, tham mưu công bố TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện nhiệm vụ do Thủ tướng Chính phủ giao để xác định trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

6. Sở Nội vụ:

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra, theo dõi, đôn đốc tiến độ, chất lượng triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch và thường xuyên theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nội dung Chỉ thị này. Tổng hợp ý kiến đề xuất của các sở chuyên ngành phụ trách lĩnh vực cải cách hành chính, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh giải pháp triển khai hoặc tháo gỡ khó khăn, vướng mắc (nếu có).

- Tiếp tục kiểm tra công vụ để siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Tổ chức thanh tra, kiểm tra về công tác cán bộ 100% các cơ quan chuyên môn và UBND cấp huyện.

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan tiếp tục cải tiến Bộ chỉ số cải cách hành chính các cơ quan, đơn vị sao cho thích ứng nhiệm vụ chính trị của địa phương, góp phần nâng cao Chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh. Đề xuất thành phần tham gia xác định Chỉ số, thời gian công bố Chỉ số cải cách hành chính gắn với xét thi đua khen thưởng hàng năm đảm bảo tính khoa học và kịp thời.

7. Chủ tịch UBND cấp huyện chỉ đạo 100% UBND cấp xã thực hiện nghiêm túc việc giải quyết TTHC liên thông đối với các TTHC: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí theo Quyết định số 1380/QĐ-TTg ngày 18/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 30/11/2018 của UBND tỉnh.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung Chỉ thị này.

CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- CT và các PCT. UBND tỉnh;
- Các sở, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan Trung ương tại địa phương;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các Phòng: TH, KT, VX, QT, KSTT, CN, TTHC.
- Lưu: HC.

Trần Văn Chuyên